


СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРАВознавство»



Рівень вищої освіти	Бакалавр
Освітня програма	Політологія
Тривалість викладання	I семестр
Заняття:	
Лекції	2 години на тиждень
Практичні	1 година на тиждень
Мова викладання	Українська

Інформація про викладача

	Кострюков Сергій Володимировіч
	Посада: Доцент кафедри цивільного, господарського та екологічного права
	Вчена ступінь: Доктор філософських наук
	Вчене звання: Доцент
	Персональна сторінка: https://cgp.nmu.org.ua/ua/kostr.php
	E-mail: Kostruykov S.V.@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення курсу «Правознавство» дозволяє визначити актуальні проблеми теоретичного та прикладного характеру основних галузей права України, виявити недосконалість правового регулювання суспільних відносин, дослідити основні прийоми і способи вирішення правозастосовних проблем у досліджуваній сфері відносин, виробити навички щодо правового аналізу та наукового обґрунтування напрямів удосконалення діючого законодавства України.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою дисципліни є: оволодіння навичками використання державної мови й правничої термінології в професійній діяльності у сфері політології; вивчення основних положень профільюючих галузей права; підвищення рівня правової культури і правосвідомості у здобувачів вищої освіти й неухильне дотримання ними вимог закону та кваліфікованого його застосування у сфері філософії; здобування вмій і навичок з використання законодавства в практичній роботі у сфері політології.

Завдання курсу:

- розуміти зміст та особливості сучасних проблем правового регулювання суспільних відносин;
- оволодіти термінологією з досліджуваного наукового напрямку;
- засвоїти основні правові механізми вирішення проблем в різних галузях права теоретичного та прикладного характеру.

3. Результати навчання

використовувати державну мову й правничу термінологію у професійній діяльності у сфері суспільних відносин;

аналізувати з позиції права складові суспільних відносини у сфері політології;

використовувати отримані знання під час прийняття рішень з питань застосування заходів юридичної відповідальності за порушення вимог законодавства у різних галузях права;

оперативно орієнтуватися і знаходити необхідні нормативно-правові акти з питань різних галузей права для вирішення практичних питань;

відстоювати та захищати права, свободи і законні інтереси учасників суспільних правовідносин.

4. Структура курсу

ЛЕКЦІЇ
1. Основи теорії держави і права.
1.1. Загальна характеристика держави.
1.2. Загальна характеристика права і правового регулювання суспільних відносин.
2. Основні засади адміністративного права.
2.1. Види управління.
2.1. Адміністративно-правові відносини.
2.3. Адміністративний примус.
2.4. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.
3. Основи трудового права.
3.1. Загальні засади трудового права.
3.2. Трудові правовідносини та їх суб'єкти.
3.3. Укладення, зміна умов, припинення трудового договору.
3.4. Робочий час і час відпочинку.
4. Загальні засади цивільного права.
4.1. Основні положення цивільного права.
4.2. Зобов'язальне право.
4.3. Право власності.
5. Основи кримінального права.
5.1. Загальні положення кримінального права.
5.2. Покарання та його види.

Практичні заняття відповідно до тем прочитаних лекцій
1. Адміністративне законодавство і адміністративне судочинство.
2. Трудове законодавство.
3. Цивільне законодавство.
4. Кримінальне законодавство.

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Спеціально обладнана проектором аудиторія 10/307 для проведення лекційних та практичних занять.

Для навчання необхідно мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс 365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	Відмінно
74-89	Добре
60-73	Задовільно
0-59	Незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	Засоби діагностики	Процедури	засоби діагностики	процедури
Лекції	Контрольні завдання за кожною темою	Виконання завдань під час лекцій	диф.залик	визначення середньозваженого результату поточних контролів; надання відповідей під час заліку
Практичні заняття	Контрольні завдання за кожною темою	Виконання завдань під час практичних занять		
	або індивідуальні завдання	Виконання завдань під час самостійної роботи		

6.3. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за оцінки за роботу на практичних заняттях (оцінюється 4 заняття, участь у занятті максимально може принести здобувачу вищої освіти 10 балів). Отримані бали на практичних заняттях та бали за самостійну роботу (максимально 20 балів) додаються до оцінки з підсумкової (тестової) роботи в кінці семестру (30 балів) та є підсумковою оцінкою за вивчення навчальною дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

<p>Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)</p>	<p>Диференційований залік відбувається у письмовій формі, складається з 20 тестових запитань. Правильна відповідь на запитання тесту оцінюється у 5 балів. Максимальна кількість балів за диференційований залік: 100</p>
---	---

6.4. Критерії оцінювання за роботу на практичних заняттях:
4 практичних заняття оцінюються максимально у 10 балів кожне, причому:

- 10 балів – відповідність еталону, наведення прикладів з додаткової літератури;
- 8 балів – відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу;
- 6 балів – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії;
- 4 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;
- 2 бали – наявність текстової відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;
- 0 балів – відсутність відповіді.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності.

Академічна доброчесність студентів є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі).

У разі порушення студентом академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Студенти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком студента є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Офіс 365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком студента є робота з дистанційним курсом «Правознавство» (www.do.nmu.org.ua)

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять.

Для студентів денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відраджень, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності студент має повідомити викладача або особисто, або через старосту. Якщо студент захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи. Студентам, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших студентів, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби). Практичні заняття не проводяться повторно, ці оцінки неможливо отримати під час консультації. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність або в період епідемій) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за графіком, погодженням з викладачем.

7.5. Бонуси.

Студенти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.

7.6. Участь в анкетуванні.

Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії студентам буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Правознавство».

8. Ресурси і література:

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1984. – Додаток до № 51, ст. 1122. Із змінами і доповненнями).
3. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. (із змінами і доповненнями).
4. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2002. - № 21-22, ст. 135. (із змінами і доповненнями).
5. Кодекс законів про працю України. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1971. – Додаток до № 50, ст. 375. Із змінами і доповненнями).
6. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).
7. Правознавство: Підручник. Г.І. Балюк, Е.Ф. Демський, В.Є. Ковальський [та ін.]; за відп. ред.. О.В. Дзери. – К.: Юрінком Інтер, 2019. – 848 с.
8. Правознавство: базовий підручник для студентів ВНЗ /Богачова Л.Л., Жернаков В.В. та ін. – Харків, 2014.
9. Правознавство: Навч. посіб. 2-ге вид. /С.В. Дрожжина, О.О. Одінцева, В.О. Кондратьєв та ін.; За ред.. С.В. Дрожжиной. – К.: Знання, 2016. 412 с.
10. Навчально-методичний комплекс дисципліни «Правознавство /Упорядники С.В. Кострюков, Ю.Р. Іконніков, Л.О. Махова,– Д.: Державний вищий навчальний заклад «Національний гірничий університет», 2014. – 97 с.
11. Теорія держави та права: навч. посіб. / [Є.В. Білозьоров, В.П. Власенко, О.Б. Горова, А.М. Завальний, Н.В. Заяць та ін.]; за заг. ред. С.Д. Гусарєва, О.Д. Тихомирова. – К. : НАВС, Освіта України, 2017. – 320 с.
12. Основи держави і права України: Підручник /За ред. проф. В.Л. Ортинського, проф. В.К. Грищука, М.А. Мацька. – К.: Знання, 2008. – 583 с.
13. Копейчиков В.В. Теорія держави і права. К.: Юрінком-Інтер, 2004.
14. Скакун О.Ф. Теорія держави і права (Енциклопедичний курс): Підручник. - Харків: Еспада, 2006. – 776 с.
15. Совгіря О.В.; Шукліна Н.Г. Конституційне право України. Повний курс: навч. посіб. /Совгіря О.В.; Шукліна Н.Г. – 2-ге вид., перероб. і доп. - К.: Юрінком Інтер, 2012. – 544 с.
16. Шляхтун П.П. Конституційне право України: Підручник. - К.: Освіта України, КНТ, 2008 – 592 с.
17. Конституційне право України: підручник /[І.М. Алмаші ... [та ін.]. – Ужгород, 2016.
18. Адміністративне право: навчальний посібник /М.М. Бурбика, А.В. Солонар, К.Д. Янішевська; Міністерство освіти і науки України, Сумський державний університет. – Суми, 2015.
19. Курс адміністративного права України: підручник /В.К. Колпаков... [та інш.] /за ред. В.В. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012. – 806 с.
20. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галунько В., Діхтєвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с.

21. Цивільне право України: навчальний посібник: у двох частинах /за загальною редакцією В.А. Кройтора, О.Є. Кухарева, М.О. Ткалича; Міністерство освіти і науки України, Державний вищий навчальний заклад. – Запоріжжя, 2016.
22. Сімейне право: підручник /[В.А. Кройтор ... [та ін.]; за загальною редакцією В.А. Кройтора та В.Ю. Євко; Міністерство внутрішніх справ України, Харківський національний університет внутрішніх справ. – Харків, 2016.
23. Сімейне право України: підручник /Л.М. Баранова та інш.; за заг. ред. В.І. Борисової та І.В. Жилінкової. – 3-тє вид. перероб. і допов. - К.: «Юрінком Інтер» 2011. – 264 с.
24. Трудове право України: [підручник для юридичних спеціальностей вищих навчальних закладів / С.М. Прилипко ... [та ін.]. – Харків, 2014.
25. Трудове право України: навчальний посібник /Волошина С. М.. – Чернівці, 2015.
26. Болотіна Н.Б. Трудове право України: Підручник. – 5-те вид., перероб. і доп. - К.: Знання, 2008. – 860 с. – (Вища освіта ХХІ століття).
27. Трудове право України: Академічний курс: Підруч. для студ. Вищ. Навч. закл. /П.Д. Пилипенко, В.Я. Бурак, З.Я. Козак та ін.; За ред. П.Д. Пилипенко. – 3-тє видання, перероб. і доп. - К.: Видавничий Дім «Ін. Юре», 2007. – 536 с.
28. Щербина В.І. Трудове право України: Підручник /За ред. В.С. Венедиктова. – К.: Істина, 2008. – 384 с.
29. Трудове право України [текст] підручник /За загальною редакцією М.І. Іншина, В.Л. Костюка, В.П. Мельника. Вид. 2-ге, перероб. і доп. – Київ: Центр учбової літератури, 2016. – 472 с.
30. Українське кримінальне право. Загальна частина: підручник /за ред. В.О. Навроцького. – К.: Юрінком Інтер. 2013 – 712 с.
31. Українське кримінальне право. Особлива частина: підручник /за ред. В.О. Навроцького. – 2-е вид., перероб. і доп – К.: Юрінком Інтер. 2013 – 872 с.
32. <http://www.rada.gov.ua> – Офіційний сайт Верховної Ради України.
33. <http://www.kmu.gov.ua> – Офіційний портал Кабінету міністрів України.
34. <http://www.president.gov.ua> – Офіційний сайт Президента України.
35. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека ім. Вернадського.
36. <http://jurconsult.net.ua> – Всеукраїнський юридичний портал.
37. http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=995_015 – Загальна декларація прав людини. Прийнята і проголошена резолюцією 217 А (III) Генеральної Асамблеї ООН від 10 грудня 1948 року.
38. http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=995_232 – Конвенція о статусе апатридов: Международный документ от 28 сентября 1954 года.
39. <http://www.qdpro.com.ua/qdw/php/common/disarchie/getdoc.php?isnvalue=10741> – Конвенція о статусе беженцев: Международный документ от 28 июля 1951 года.
40. <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg>. – Конвенція про порядок вирішення інвестиційних спорів між державами та іноземними особами. Міжнародний документ від 18.05.1965.
41. http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MU66003U.html – Міжнародний пакт про громадянські й політичні права від 16 грудня 1966 року.

42. http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=995_010 – Устав Организации Объединённых Наций и Устав Международного Суда: Международный документ от 26 июня 1945 года.
43. http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=995_569 – Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединённых Наций (24 октября 1970 года).
44. Офіційна веб-сторінка Верховного Суду України: <http://www.scourt.gov.ua/>.
45. Офіційна веб-сторінка Конституційного Суду України: <http://www.ccu.gov.ua/u>